

2023-2024
KIRIKKALE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ
PANSİYONU



PANSİYON

VELİ-ÖĞRENCİ KILAVUZU



Değerli Velimiz ve Öğrencimiz

İlimizin en başarılı eğitim kurumlarından biri olan Kırıkkale Atatürk Anadolu Lisesi'ni tercih ettiğiniz için sizi tebrik ederiz.

Okul Pansiyonumuzda kalacak öğrencilerimiz için, pansiyon hayatı ile ilgili vereceğimiz kısa bilgilerin yer aldığı bu kitapçığı kayıt esnasında okumanız sizin için yararlı olacaktır.

Değerli öğrencilerimiz; Eğitim hayatlarını yatılı öğrenciler olarak tamamlayan başarılı Atatürk Anadolu Lisesi mezunlarının köklü geleneğini sizler geleceğe taşıyacaksınız.

Sizleri; yeni arkadaşlıklar, dostluklar, yeni bilgi ve deneyimler kazanacağınız; hayatınızın diğer kalanını şekillendirecek samimi bir aile ortamı bekliyor. Yeni bir ortama girerken bir takım sorumlulukları da yerine getirmeniz gerekecektir. Yatılı öğrencilerimiz, kendi yataklarını yapmak, kişisel temizliklerini yapmak (saç, kılık kıyafet, el ayak, diş, vücut vb) ve pansiyon nöbet görevi gibi sorumluluk duygularının gelişeceği birçok işi de yapmak durumundadırlar. Okul pansiyonumuzda geçireceğiniz süre zarfında üzerinize düşen sorumlulukları yerine getirdiğiniz takdirde pansiyon hayatı sizi hayata hazırlamada çok önemli bir işlev görecektir.

Bu kitapçık pansiyonumuz hakkında gereksinim duyacağınız bilgileri bulabileceğiniz bir başvuru kaynağı olması amacıyla hazırlanmıştır. Hepinize verimli bir yatılılık deneyimi ve çok başarılı bir eğitim-öğretim yılı diliyoruz.

ADEM KARGILI
OKUL MÜDÜRÜ

Bulunduğu İlin Adı	KIRIKKALE	
İlçenin Adı	MERKEZ	
Müdür Yardımcısı	CELAL BAŞYİĞİT-0544 583 02 53	
Telefon	OKUL: 0 (318) 2240507	BELGEGEÇER: 0 (318) 2240506
Adres	OSMANGAZİ MAHALLESİ MENZİL CADDESİ NO:51/1 MERKEZ-KIRIKKALE	



A- YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMESİ GEREKEN MALZEME LİSTESİ

Her öğrenciye okul tarafından bir yatak, bir dolap, bir battaniye ve nevresim takımı verilir.

Öğrencilerin yanlarında getirmesi gereken malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

1- Bir adet yastık

2- Çamaşır Yıkama Filesi (ağız büzmeli ve üzerine isim yazılmış) Ağız fermuarlı yastık kılıfı da olabilir. Renkliler ve beyazlar için ayrı olması gerekmektedir.

3- Pijama veya gecelik

4- Banyo ve El havlusu

5- Oda Terliği (yumuşak tabanlı) 1 çift

6- Banyo terliği (kaymayan tabanlı) 1 çift

7- Okul kurallarına ve mevsimine uygun kıyafetler ve ayakkabılar

8- Kişisel temizlik malzemeleri (Diş ve saç fırçaları, diş macunu, tırnak makası, tarak vb.)

9- Yeteri kadar elbise askısı.

10- Varsa, düzenli olarak kullanması gereken ilaçlar (Raporu ile beraber)

11- Asma kilit

Su ısıtıcısı, kahve makinesi, saç düzleştiricisi, maşa, ütü, vb. elektrikli aletlerin pansiyona getirilmesi ve kullanılması yasaktır. (Pansiyonumuzda ütümüz mevcuttur.)

YAZ TATİLİNE ÇIKARKEN HİÇBİR EŞYA PANSİYONDA BIRAKILMAZ.

B- PANSİYON YAŞAMI VE KURALLAR

1. ODALARIN BAKIMI:

Odaların temizlik ve düzeni öğrencilerin sorumluluğundadır ve aşağıdaki başlıkları içerir:

- Yatağın düzeltilmesi, nevresimlerin düzenli olarak değiştirilmesi
- Dolabın temizliği tertip ve düzeni
- Odaların temiz ve tertipli tutulması

Her öğrenci, odasının temizlik ve düzeninden kendisi sorumludur. Okul malına verilecek herhangi bir zarar derhal rapor edilir.

ÖĞRENCİLERİN PANSİYON MALZEMESİNE ZARAR VERMELERİ DURUMUNDA OKUL BU ZARARI VELİDEN TALEP EDER.

Pansiyonda, yemekhane dışındaki alanlarda, dolaplarda kabuklu yiyecek, gazlı içecek, cips bulundurmak yasaktır.

Odalarda, dolapların üzerine ve duvarlara her türlü **KALICI** şekilde kâğıt, poster, fotoğraf vb. yapıştırmak yasaktır.

Öğrenciler dolaplarına kilit takacak ve kilidin yedek anahtarını pansiyon müdür yardımcısına teslim edecektir.

Dolaplar aralıklı olarak yetkililerce kontrol edilir. Kontrol sırasında öğrencinin orada bulunması gibi bir zorunluluk yoktur.

Öğrenciler pansiyona girişlerinde ayakkabılarını ayakkabı dolabına koyup terliklerini giyerek katlara çıkarlar. Ayakkabılar kesinlikle girişte ortada bırakılmaz.

24 saat sıcak suyumuz mevcuttur. Ancak öğrencilerin **etüt saatlerinde ve yat yoklamasından sonra** banyo yapmaları yasaktır. Spor salonunun kullanılması eğer uygunsa belletmen öğretmen nezaretinde sağlanır.

2. PANSİYON ALANININ KULLANIMI

Serbest saatlerde izinsiz olarak okul / pansiyon bahçesi dışına çıkmak yasaktır.

Pansiyon giriş saatinden sonra izinsiz olarak pansiyon bahçesine çıkmak yasaktır.



3.ZİYARETÇİLER:

Gündüzlü öğrencilerin yatakhane bölümüne çıkmaları yasaktır

Önceden pansiyon yöneticisinden izin alan ziyaretçilerin (veliler dahil) pansiyona giriş saatleri :

Hafta içi: Ders bitiminden sonra **16.00-20.00** arası;
Hafta sonu ve tatil günleri **09.30-17.00** arası ziyaret saatleridir.

Ziyarete gelen velilerin yanlarında Nüfus Cüzdanlarını getirmeleri zorunludur. Anne – baba resmi olarak ayrı ise görüşme için mahkeme kararı gereklidir.

Veliler, nüfus kağıdını belletmen öğretmene gösterip izin aldıktan sonra Lobide öğrenciyle görüşebilir.

Nüfus Cüzdanları olmayan ziyaretçiler için öğrenciler pansiyon yöneticisi ile görüşerek önceden izin almalı ve ziyaretçilerin gelişi belletici öğretmenlere de bildirilmelidir. Olağanüstü durumlar ve eşya taşımak amacı dışında ziyaretçiler (veliler dâhil) pansiyon katlarına giremez.

Kurallara uymayan veliler uyarılır. **Aynı davranışın devam etmesi veya velinin görevliye karşı gelmesi durumunda öğrencinin pansiyonda kalma hakkı sona erer.**

4.TELEVİZYON, CEP TELEFONU

Televizyon:

Televizyon her ne kadar öğrencilerin kullanımı içinse de etüt, etkinlik saatleri ve ışıkların kapanmasından sonra (saat 23.30) izlemek yasaktır. Televizyon açıldığında da sesin, diğer kişileri rahatsız etmeyecek şekilde ayarlanması gerekmektedir. Etüt saatlerine denk gelen özel tv yayınlarında (maç vb.) pansiyon müdür yardımcısından izin alınması gerekmektedir.

Cep Telefonları

Etüt saatlerinde öğrenciler cep telefonlarını, avuç içi elektronik aygıtlarını ve kişisel bilgisayarlarını yanlarında bulundurmazlar.

Öğrenciler etüt saatinde telefon görüşmesi yapamazlar. Görüşmelerini serbest zamanlarda yapacaklardır.

Öğrencilerin yanlarında getirdikleri şahsi eşyaların sorumluluğu kendisine aittir.

5. YOKLAMALAR

Görevli nöbetçi öğretmen tarafından kapıların kilitlendiği 18:00'de **Giriş Yoklaması** , zorunlu etütlerde **Etüt Yoklamaları** ve etüt bitiminde o akşam pansiyonda bulunan öğrenci sayılarını belirlemek amacıyla saat 23:00-23:30 arası **Yat Yoklaması** yapılır.Bu yoklamalar Belleticiler tarafından anında **e- Pansiyon Modülündeki** devamsızlık bölümüne işlenir. Öğrencilerin geçerli bir mazeretleri olmadığı takdirde (hastalık vb.) etütlere katılmaları zorunludur. Yat yoklamalarında öğrencilerin odalarında bulunmaları nöbetçi öğretmene yoklamalarını vermeleri gerekir.

6.EVCİ VE ÇARŞI İZİNLERİ :

Öğrenciler ders saatleri dışında okul idaresince belirlenen zamanlarda ihtiyaçlarını karşılamak üzere **AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI YERİNE GETİRMİŞ OLMAK KAYDIYLA** çarşı izni kullanabilirler.

Çarşı yada evci izni almak isteyen öğrenciler önce pansiyon çıkış defterine (evci veya çarşı izinleri için) hangi saatte ayrılacaklarını ve nereye gideceklerini yazmalıdırlar. Dönüşlerinde, defterlerdeki dönüş imzaları mutlaka atılmalı ve belletmene döndüğüne dair bilgi vermelidir. Her öğrenci kendi adını yazmalı ve imzalamalıdır.

Evcı izinleri PERŞEMBE akşamı Belletici öğretmen odasında yazılır. Çarşı izni ise Çarşamba günü 16:00-18:00 arası olup aynı gün Müdür yardımcısının odasında yazılır. Bunun haricindeki günler için ise zorunlu haller olmak kaydıyla veli tarafından Müdür yardımcısından mutlaka izin alınması gerekmektedir. İzin dilekçesi doldurulması şarttır.

Evcı ve Çarşı İzin Defterleri resmi evrak niteliği taşır. Öğrenciler, bu defterleri, bizzat kendileri okunaklı bir şekilde ,siyah yada mavi tükenmez kalemle doğru bilgilerle doldurmak zorundadır.**Gerektiği şekilde kayıt yapmamak ya da yanlış bilgi vermek, başkasının yerine kayıt yapmak, okunaklı yazmamak idari işleme gerekçe oluşturur.**

Günü revirde geçiren öğrenci, serbest saatte pansiyon dışına çıkamaz

VELİ İZİN DİLEKÇESİ VERENLER ÇARŞAMBA16.00-18.00 ARASI CUMARTESİ VE PAZAR GÜNLERİ 10.00-17.30 ARASI ÇARŞI İZİNİNE ÇIKABİLİR.



Çarşı izin süreleri okul idaresince belirlenir ve öğrencilere duyurulur.

Bu saatlere uymak zorunludur.

Herhangi bir nedenden dolayı geç kalacak öğrenci Pansiyon müdür yardımcısından izin almak ve nöbetçi/belletici öğretmenini durumdan haberdar etmekle yükümlüdür.

Eğer bir öğrencinin pansiyondan belirtilen kuralların dışında ayrılmasını gerektirecek bir durum olursa, öğrencinin velisi **EN GEÇ BİR GÜN ÖNCE**, yazılı olarak, Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına başvurmalıdır. Eğer öğrenci tahmin ettiğinden daha geç bir saatte pansiyona dönmek zorunda kalırsa, pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına veya o günkü belletmen öğretmene durumuyla ilgili bilgi vermelidir. **İzinsiz olarak kurallarda belirtilen saatten daha geç bir saatte pansiyona dönülmesi, disiplin işlemiyle sonuçlanır.**

Ders saatleri içinde olağanüstü durumlarda okuldan ayrılmaları gereken yatılı öğrenciler, gündüzlü öğrenciler için geçerli olan kurallara uyarlar

Hafta içi pansiyon dışında geceleme izni ancak çok özel koşullarda, (**velinin Kırıkkale ye gelmesi**) özel istek üzerine verilir. Pansiyonda kalan öğrencilerin geceyi pansiyon dışında geçirebilmeleri için velilerinin yazılı izni (veli faks ile bu isteğini bildirmeli ve hemen ardından telefon ile aramalıdır.) dışında, pansiyondan sorumlu Müdür Yardımcısının onayı gerekir. **Hafta içi Pansiyondan özel çıkış izni alan öğrenciler en geç 17.00'de pansiyondan ayrılmış olmalıdır.**

Evcil İznini nedensiz olarak uzatanlar hakkında disiplin işlemi uygulanır.

Hafta sonunda pansiyon dışında (evcil izni) geceleme için VELİNİN YAZILI İSTEĞİ en geç o hafta Perşembe günü ders bitimine kadar pansiyondan sorumlu Müdür Yardımcısına faks ve telefon yoluyla ulaştırılmalıdır.

Pansiyon dışında geceleme izin formu kitapçıkta yer almaktadır.

İzin isteği pansiyon yönetimince kabul edildikten sonra işlerlik kazanır. Ayrıca veli bizzat gelerek (**saat 16.30'dan önce**) öğrenciyi alabilir. Her durumda öğrenci çıkarken Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısını görmeli ve durumu bildirmelidir.

Evcil izni olmadan pansiyondan çıkılmayacak; hafta içinde evcil çıkmak zorunda kalan öğrencilerin velileri idareyi bilgilendirecektir.

Evcil İzni kullanan Yatılı öğrenciler en geç pazar akşamı saat 20.00'de pansiyonda olmalıdır. Daha geç saatlerde dönmeyi gerektiren durum olursa mutlaka Müdür yardımcısına bizzat veli tarafından bilgi verilir ve izin alınır.

İzinli öğrenciler izinli oldukları zaman diliminde yurda giriş-çıkış yapamazlar. Çok özel durumlarda yurt yönetiminin izni gerekir. **Geceyi pansiyon dışında geçiren öğrenci bir zorunluluk nedeniyle yurda zamanında dönemeyecekse yurt yönetimi veli tarafından en kısa zamanda bilgilendirilmelidir.**

EVCİL İZİNLERİ VELİNİN KAYIT ESNASINDA BELİRTTİĞİ ADRESLER DIŞINDA GEÇİRİLEMEZ. AKSİ TAKTİRDE SORUMLULUK KABUL EDİLMEZ.

Hafta Sonları, Bayram ve Yarıyıl Tatili:

Hafta sonları, bayramlar ve okulun kapanış saati olan Cuma günü saat **16.30'da** Evcil çıkmak isteyen tüm yatılı öğrenciler pansiyondan ayrılmış olmalıdır.

Yarıyıl ve yaz tatillerden önceki son gün, tüm yatılılar en geç saat **17.00'den önce** pansiyondan ayrılmalıdır.

Öğrenciler pazar günü veya tatilin son gününde pansiyona en geç saat **17.30'da** dönmüş olmalıdır.

Evcil izin dönüşlerinde öğrenciler valizlerini mutlaka valiz odasına bırakmalıdır.

7. ODA DAĞILIMLARI

Öğrencilerinin oda dağılımı, öğrencilerin davranışları, kurallara uyma alışkanlıkları ve ders çalışma düzenleri göz önünde bulundurularak PANSİYON İDARESİNCE yapılır.

8. DAVRANIŞ VE DİSİPLİN KONULARI

Kırıkkale Atatürk Anadolu Lisesi pansiyonu yatılı öğrencilerinin her zaman uygun davranış sergilemeleri, **gerek pansiyon içinde gerekse okul ve okul dışında** doğru kararlar vermeleri beklenir. Veli-Öğrenci El kitabında bulunan "Atatürk Anadolu Lisesi Öğrencilerinden Beklenen Davranışlar ve Hedefler" tüm okulda olduğu gibi pansiyon yaşamında da geçerlidir.

Aksi davranışta bulunan öğrenciler yanlış davranışlarının ilkinde uygun bir dille uyarılırlar. Ayrıca kısa mesaj yoluyla veliler bilgilendirilecektir. Aynı davranışın devamı halinde de haklarında disiplin işlemi uygulanır. Okulumuzda geçerli olan disiplin kuralları aynen pansiyonda da geçerlidir.



KURALLARA UYGUN OLMAYAN DAVRANIŞ

KURALA UYULMAMASI HALİNDE DOĞACAK SONUÇLAR

Pansiyona geç gelmek

Etüde geç gelmek

Etüde hiç gelmemek

Etüt kurallarına uymamak

Yemekhanede, yatılı bölüm dışında ve yatılı bölümün düzenlediği bir etkinlik olduğunda kıyafet kurallarına aykırı davranmak (Uygun olmayan kıyafetten anlaşılın: Askılı veya çok açık yakalı ve göbeği açıkta bırakan bluz ile mini etek, tayt veya çok kısa şorttur.)

Odasında veya dolabında ilaç bulundurmak.(ilaçların mutlaka ilaç defterine kaydı yaptırılacak ve belletmenden alınacak.)

Odasında veya dolabında uygunsuz eşya bulundurmak (Sigara, alkol, uyuşturucu madde); yurda alkollü gelmek, yurtda alkol veya sigara kullanmak.Doğrudan idari işlem uygulanır.

Oda düzenini sağlamamak

Yatak düzenine özen göstermemek

Kendi odasında kalmamak

Yatma kurallarına uymamak

Yukarıdaki kurallara uyulmadığı takdirde belletici öğretmen , müdür yardımcısının uyarılarına rağmen devam etmesi halinde disiplin işlemi uygulanır.

DİSİPLİN İŞLEMİ GEREKTİRECEK VE NİTELİĞİNE GÖRE KINAMA, KISA SÜRELİUZAKLASTIRMA, TASDİKNAME İLE UZAKLASTIRMA VE ÖRGÜN EĞİTİM DIŞINA ÇIKARMA İLE SONUÇLANABİLECEK BAZI DAVRANISLAR:

Disiplin yönetmeliğinde, bu durumlar ile ilgili okul ve pansiyon kurallarında belirtilen diğer davranışların yanı sıra;

1. İskambil, kumar, parayla oynanan tüm oyunlar;
2. Pansiyonda sigara içmek veya tütün bulundurmak;
3. Bağımlılık yapan maddeleri içmek veya bulundurmak; [Öğrencilerin ruh ve beden sağlığını öncelikli görevi sayan okulumuz, onların bu konuda olası hatalarını engellemek için bağımlılık yapan maddelerin muayenesini yaptırmayı isteme hakkına sahiptir].
4. Pansiyon dışındayken, okul hakkında olumsuz izlenimler bırakabilecek davranışlar.
5. Derslere, etütlere geç gelmeyi veya erken ayrılmayı alışkanlık hâline getirmek,
6. Okulun bina, eklenti ve donanımları ile okula ait taşınır veya taşınmaz mallarına zarar vermek
7. Okulun bina, eklenti ve donanımlarını, okula ait taşınır veya taşınmaz mallarını kasıtlı olarak tahrip etmek
8. Bağımlılık yapan zararlı maddeleri bulundurmak veya kullanmak
9. Okulu, okulun eşyasını ve çevresini kirletmek
- 10.Pansiyon belletici öğretmenlerine, görevlilerine karşı gelmek, kaba ve saygısız davranmak
- 11.Hırsızlık yapmak, yaptırmak veya yapılmasına yardımcı olmak; [yanlış anlamalara meydan vermemek için bir şeyi ödünç almadan önce izin istemek çok önemlidir.]
- 12.Etütlere girmemek, geç girmek veya erken ayrılmak.
- 13.Etütlerde arkadaşlarını rahatsız etmek, etütlerde ders dışı malzeme bulundurmak, telefonla konuşmak, bilgisayarda oyun oynamak.
- 14.İdarenin istediği belgeleri zamanında getirmemek, belgeyi kasten tahrip etmek.

Karşılık buldukları cezalar ile cezalandırılırlar.



9.SAĞLIK HİZMETLERİ

Pansiyonda kalan parasız yatılı öğrencilerin muayene ve tedavi giderleri Bakanlıkça karşılanır. Paralı yatılı öğrenciler sağlık giderlerini kendileri karşılarlar. Tüm parasız yatılı öğrencilerin bilgileri Osmangazi Aile Sağlığı Merkezine bildirilir ve yıl boyunca sağlık hizmetleri almaları sağlanır.

Öğrencilerin Sağlık Bilgilerinin Revire İletilmesi

Kayıtlar sırasında öğrencilerimizin tüm sağlık bilgilerinin idareye teslim edilecek formlarda ve yatılı bölüm öğrenci dosyasına konmak üzere düzenlenen sağlık bilgi formunda eksiksiz bir şekilde belirtilmesi büyük önem taşır. Yıl içinde geçirilen hastalıklar, operasyonlar ve kendi hekimleri tarafından başlatılan tedavilerin veli tarafından acilen idareye bildirilmesi gerekir.

İlaçlar

Öğrenciler ne amaçla olursa olsun dolaplarında, çantalarında, bavullarında ilaç bulunduramazlar,yatılı öğrencilerin ilaçları revirdeki dolapta muhafaza edilir.Reçetesiz satılmayan ilaçlar doktor reçetesiyle birlikte getirilmelidir. Öğrenciler yetkili bir doktorun önermediği ilaçları almamalıdır.

Hafta sonunu evinde geçiren öğrenci yeni bir ilaçla pansiyona dönerse, ilacı ve reçeteyi derhal nöbetçi / belletici öğretmenine teslim etmelidir

Öğrencilerimizin Kan Grup kartlarını pansiyon idaresine vermeleri zorunludur.

Öğrencilerimizin kayıtlar sırasında ve her öğretim yılı başında tüm sağlık bilgilerinin tam ve eksiksiz bir şekilde idareye teslim edilecek formlarda belirtilmesi büyük önem taşır. Sene içinde geçirilen hastalıklar, operasyonlar ve kendi hekimleri tarafından başlatılan tedavilerin ivedilikle bildirilmesi gereklidir. Ders yılı içinde her bir uygulama ve aşı için velilerimiz bilgilendirilir. Veliler Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde yapılacak tüm kampanyalardan öğrencilerini yararlandırırlar.

REVİR

Revir, raporlu öğrencilerin dinlenebilmesi için kullanılır.5 gün ve 5 günden fazla rapor alan öğrenci, ailesi bilgilendirilerek evci iznine gönderilir.

Öğrencinin bulaşıcı bir hastalığa yakalanması durumunda rapor süresi gözetilmeksizin öğrenci evci iznine gönderilir.

Ders günü süresince revirde kalan yatılı öğrenci, derslerin bitimine kadar beklemek zorundadır.

Revirde bekleyen öğrenci iyi olsa dahi, o gün serbest zamanda pansiyon dışına çıkamaz. Ciddi bir hastalık ya da sakatlanma halinde nöbetçi belleticiyi haberdar eder ve veli, nöbetçi belletici tarafından bilgilendirilir

HASTANEDE BAKIM

Öğrencimizin hastaneye kaldırılması gerekirse:

112 aranarak nöbetçi belletici refakatinde hastaneye götürülür ve velisine haber verilir.

ÖĞRENCİNİN OKUL DIŞINDA RAHATSIZLANMASI

Öğrenciye okul dışındayken acil tıbbî müdahale yapılması gerekirse, hemen pansiyon idaresine telefon edip bilgi vermelidir.

10. GÜVENLİK

Öğrenciler eşyalarından ve paralarından kendileri sorumludur. Ancak öğrenciler pansiyona maddi değeri yüksek herhangi bir eşya getirmemelidir Herhangi bir eşya veya malın kaybı durumunda derhal idareye bilgi verilmelidir.

Pansiyonumuz güvenlik kameraları ile denetlenmektedir.

11. ETKİNLİKLER VE GEZİLER

Yatılı etkinlikleri programının amacı, yatılı öğrencilere spor, tiyatro, konser, diğer etkinliklere katılım olanağı sunmaktır. Yatılı etkinlikleri programı gerek okul içinde, gerekse dışındaki etkinlikleri kapsar. Okulda sohbetler, toplantılar düzenlenebilir. Okul dışındaki etkinlikler arasında basketbol, voleybol, futbol maçları, şehirlerarası geziler sayılabilir. Tüm etkinliklere Atatürk Anadolu Lisesi belletmen öğretmenleri, geziyi düzenleyen öğretmen ve görevliler refakat eder. Bu etkinliklerin gerçekleştirilebilmesi için önceden Millî Eğitim Müdürlüğünün izni alınır. Öğrencilerin katılmak istedikleri etkinliklerle ilgili kendi önerileri de değerlendirilir.



12. ETÜT SAATLERİ VE KURALLARI

Etüt saatleri ve odada çalışma zamanları, öğrencilerin ödevlerini yapmak, projelerini tamamlamak, öğrendiklerini tekrar etmek ve derslere, sınavlara çalışmak için kullanacakları önemli saatlerdir. **Öğrenciler etüt zamanı yanlarında ders araç ve gereçlerinin yanı sıra okuyacak bir kitap da bulundurmalıdır. Etütlere katılım zorunlu olup saatlere özen göstermek gerekmektedir.**

ETÜT SAATİ VE KURALLARI

Etütler; Pazar, Pazartesi, Salı, Çarşamba ve Perşembe akşamları **PANSİYON ZAMAN ÇİZELGESİNDE** belirtilen saatlerde yapılır. **Cuma ve Cumartesi akşamları zorunlu etüt çalışması yoktur. Ancak isteyen öğrenci bireysel çalışabilir.**

ETÜT VE ÇALIŞMA SAATLERİNDE ÖĞRENCİLERDEN BEKLENENLER

Gerekli tüm ders araç ve gereçlerini yanlarında getirmiş olmaları

Etüde zamanında gelmeleri

Diğer öğrencileri rahatsız etmeden sessiz çalışmaları

Etüt alanını düzgün ve temiz bırakmaları

Etüt sınıfında yiyecek bulundurmamaları ve su dışında hiçbir içecek getirmemeleri

Odaya tuvalet ihtiyacı veya unutulmuş eşya için çıkılmaması beklenir, ancak etüt anında acil bir sağlık sorunu yaşayan öğrencinin, nöbetteki BELLETİCİNİN izniyle etüt salonundan ayrılması mümkündür.

13. OKUL SONRASI SPOR SALONU KULLANIMI

Spor salonu kullanılırken temiz spor ayakkabı ve uygun spor kıyafeti giyilmelidir. Kullanılan alet ve malzemeler geri konulmalı . Spor salonunun okul sonrası ve hafta sonunda kullanımına ilişkin özel bir program yapılır ve yatılı öğrenciler kullanım saatleri konusunda bilgilendirilir.

14. YİYECEK HİZMETİ VE YEMEKLER

Pansiyonumuzda kahvaltılar açık büfe olmak üzere öğlen ve akşam yemekleri, etüt arasında da ara öğün verilmektedir. Yemek listeleri, öğrencilerin sağlıklı beslenmeleri ön planda tutularak, malzeme temini, mevsim şartları, mutfak koşulları ve öğrenci istekleri göz önüne alınarak pansiyon idaresi, pansiyon başkanları ve aşçılar tarafından hazırlanır.

Öğrenciler yemekler hakkındaki önerilerini oda temsilcileri veya dilek / şikayet kutuları aracılığıyla pansiyon idaresine iletebilirler.

Yatılı bölüm açık olduğu zamanlarda kahvaltı, öğle ve akşam yemekleri servisi **PANSİYON YEMEKHANESİNDE** yapılır.

Yemekhaneden **yatılı bölüme yiyecek çıkarmak YASAKTIR.**

Dışarıdan alınan kabuklu yiyeceklerin asitli içeceklerin katlara ve odalara çıkarılması yasaktır.

Yemekler PARALI YATILILAR İÇİN yatılı ücreti içindedir.

Yemekhaneye hafta sonları da dahil olmak üzere uygun ayakkabı ve giysi ile gelinmelidir.

15. POSTA HİZMETİ

Yatılı öğrencilere gönderilen mektupların / paketlerin / kargoların üzerinde öğrencinin adı ve **Kırıkkale Atatürk Anadolu Lisesi Osmangazi Mahallesi 1756. Sokak No:01** adres olarak yazısı bulunmalıdır.

Öğrenciler kendi gönderilerini ise çarşı izinlerinde PTT veya Kargo şubelerinden yapabilirler. Gönderilerin ve gelen paketlerin sorumluluğu öğrencinin kendisine aittir. Pansiyon idaresi pansiyona gelen posta ve kargo paketlerini kontrol etme hakkına sahiptir.

Posta Kodu:71400

16. TEMİZLİK

Öğrenciler odalarını temiz ve düzenli tutmalıdır. Oda temizlikleri hafta içi görevliler, hafta sonu öğrenciler tarafından yapılır. Odaların tertip ve düzeninden tamamiyle öğrenciler sorumludur.

17. ÇAMAŞIR YIKAMA, KURUTMA VE ÜTÜ

Çamaşırhane kullanım talimatına göre hareket edilir.

Öğrencilerin çamaşırlarını ütüleyebilmeleri için pansiyonda ütü ile ütü masaları mevcuttur.



ODALARDA ÜTÜ BULUNDURMALARI YASAKTIR.

Pansiyon yönetimi tarafından belirlenen çamaşır yıkama günlerine uyulması zorunludur.

Hiçbir şekilde öğrenciler çamaşırhanede kendileri makineleri kullanamazlar.
Öğrenciler çamaşırıklarını koridordaki çamaşırıklarda kurutarak katlayıp dolaplarına yerleştirirler.

18 .PARALI YATILILIK

Ücretlerin Ödenmesi:

Paralı yatılı öğrencilerin ücretleri Maliye Bakanlığı tarafından her yıl Ocak ayında belirlenir ve 4 taksitte ödenir. 2023/2024 öğretim yılının 1. dönemi için birinci taksit (2.875,00 TL) **kayıt sırasında**, ikinci taksit (2.875,00 TL) **Kasım** ayında ödenecektir. Dönemin 3. ve 4. taksitleri **Şubat ve Nisan** aylarında, Ocak 2024'da açıklanacak miktara göre ödenecektir. **(2.3.4. taksitler her taksit döneminin 20'sine kadar ödenmek zorundadır.)**

19. BAŞKANLAR

PANSİYON ÖĞRENCİ BAŞKANI

Pansiyon öğrenci başkanı, pansiyonda kalan bütün öğrencilerin temsilcisidir. Eğitim ve öğretim yılı başında pansiyonda kalan öğrenciler tarafından seçilir. Nöbetçi öğretmenlerin en yakın yardımcısıdır.

Oda başkanlarının görevlerini gereği gibi yapmalarında yol gösterir, öncülük eder.

Etüt, oda tertip ve düzeninin sağlanmasında pansiyon zaman çizelgesinin uygulanmasında nöbetçi öğretmene yardımcı olur.

Öğrencilerin pansiyon iç yönergesine göre hareket etmelerini sağlar.

Pansiyon demirbaş eşyasının korunması ve amacı doğrultusunda kullanılması için öğrencileri uyarır ve örnek olur.

Yatakhanelerin düzenli bulundurulması ve kullanılması için yatakhane başkanlarını denetler. Öğrencilerin isteklerini nöbetçi öğretmen ve pansiyon müdür yardımcısına iletir.

ODA BAŞKANLARI

Odada kalan öğrenciler tarafından seçilir.

Pansiyon öğrenci başkanının yardımcısıdır.

Odaların temiz ve düzenli bulundurulması için öğrencileri uyarır.

Yatakhane içerisinde gelişigüzel asılmış ve konmuş (havlu, çanta, çorap, kitap, iç çamaşırı, vb.) eşyaların ilgili yerlere konmasını sağlar.

VELİLER

Her yatılı öğrencinin bir velisi olması zorunludur. Öğrenci velisi gerekli durumlarda okula gelmeli, istenmemekle beraber oluşabilecek olumsuz durumlarda ulaşabileceğimiz yakınlıkta olmalıdır.

20. KAYIT YENİLEME:

Pansiyonda paralı / parasız yatılı olarak kalan her öğrenci her eğitim öğretim yılı başında okul idaresinin belirleyeceği tarihler arasında ilgili evrakları getirerek kayıt yenilemek zorundadır.

OKUL İDARESİNİN BELİRLEMİŞ OLDUĞU TARİHLER ARASINDA KAYIT YENİLEMİYEN ÖĞRENCİLER PANSİYON HAKLARINI KAYBETMİŞ OLURLAR.

Öğrencilerimizin hak kaybına uğramamaları için bu hususa dikkat etmeleri gerekir.

21. DERSANEYE GİDEN ÖĞRENCİLER

Dershaneye ve ya herhangi bir etüt merkezine giden öğrenciler gittikleri dershaneden ders programlarını getirip idareye teslim edeceklerdir. Aksi takdirde geç kalma sebeplerini belgelendirmediklerinden dolayı haklarında işlem yapılır.

22. SOSYAL YARDIMLAR

Parasız yatılı öğrencilerimize her yıl Eylül ayında sosyal yardım ödemesi yapılır. Ayrıca aylık olarak harçlık verilir.

23. NÖBETLER

Tüm yatılı öğrenciler idarenin belirlediği çizelgeye göre **akşam yemeklerinde** zorunlu nöbet tutarlar.